

PATVIRTINTA

Lietuvos nacionalinės Martyno
Mažvydo bibliotekos generalinio
direktoriaus 2020 m. kovo 5 d.
įsakymu Nr. B- 66

TARPTAUTINIO STANDARTINIO NUMERIO, BRŪKŠNINIO KODO KNYGOMS IR MUZIKOS LEIDINIAMS SUTEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

1. Tarptautinio standartinio numerio, brūkšninio kodo knygoms ir muzikos leidiniams suteikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato tarptautinio standartinio numerio knygoms (toliau – ISBN numeris), tarptautinio standartinio numerio muzikos leidiniams (toliau – ISMN numeris) ir brūkšninio kodo suteikimo tvarką.

2. ISBN, ISMN numerius ir brūkšninius kodus suteikia ISBN ir ISMN Lietuvos agentūra (toliau – Agentūra).

3. Agentūra, suteikdama ISBN, ISMN numerius ir brūkšninius kodus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymu, Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos (toliau – Nacionalinė biblioteka) Informacijos mokslų departamento Leidybos produkcijos identifikavimo skyriaus nuostatais bei tarptautiniais standartais LST ISO 2108:2017 „Informacija ir dokumentai. Tarptautinis standartinis knygos numeris ir LST ISO 10957:2009 „Informacija ir dokumentavimas. Tarptautinis standartinis muzikos leidinio numeris“.

I SKYRIUS

TARPTAUTINIO STANDARTINIO NUMERIO, BRŪKŠNINIO KODO KNYGOMS IR MUZIKOS LEIDINIAMS SUTEIKIMO TVARKA

4. Agentūra registruoja leidėjus duomenų bazėje ir kaupia duomenis apie juos.

5. Leidėju gali tapti juridinis asmuo (įmonė, įstaiga, bendrovė, institucija draugija, asociacija, mažoji bendrija ir t. t.) arba fizinis asmuo (asmuo, vykstantis individualią veiklą) (toliau – leidėjas). Leidėjas, norėdamas įsiregistruoti Agentūroje, privalo pateikti:

5.1. Leidėjo blanko laisvos formos prašymą, pasirašytą įmonės vadovo ar įgaliotojo asmens (pridedamas patvirtintą įgaliojimo kopiją), nurodydamas jo pareigas, vardą, pavardę, ir patvirtintą antspaudu.

5.2. Patvirtintą įmonės registravimo pažymėjimo kopiją arba elektroninį sertifikuotą išrašą.

6. Leidėjas, norėdamas įgyti knygai ar muzikos leidiniui ISBN ar ISMN numerį ir brūkšninį kodą, Agentūrai pateikia:

6.1. Užpildytą prašymą (Aprašo 1 priedas) suteikti ISBN ar ISMN numerį.

6.2. Leidėjas prašymo formą gali gauti el. paštu arba ją rasti Nacionalinės bibliotekos interneto svetainėje www.lnb.lt.

6.3. Leidėjas prašymą gali užpildyti paslaugų portale www.ibiblioteka.lt.

7. Leidėju gali tapti autorius (toliau – autorius-leidėjas). Autorius-leidėjas, norėdamas gauti ISBN ar ISMN numerį ir brūkšninį kodą, privalo:

7.1. atvykti į Agentūrą ir asmeniškai pateikti prašymą (Aprašo 2 priedas) arba atsiųsti pasirašytą prašymą el. paštu isbnltu@lnb.lt;

7.2. Autoriui-leidėjui suteikiamas ISBN ar ISMN numeris ir brūkšninis kodas iš kolektyvinio bloko.

8. Leidėjas ir autorius-leidėjas už suteiktas paslaugas sumoka Nacionalinei bibliotekai pagal

Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas paslaugų kainas bankiniu pervedimu.

9. Naujas ISBN, ISMN leidėjas, išskyrus autorių-leidėją, už įregistravimo Agentūroje paslaugas sumoka Nacionalinei bibliotekai pagal Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintas paslaugų kainas bankiniu pervedimu.

10. ISBN ar ISMN numeris ir brūkšninis kodas suteikiami per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos.

11. Leidėjo ar autoriaus-leidėjo motyvuotu prašymu ISBN ar ISMN numeris ir brūkšninis kodas gali būti suteikti skubos tvarka per vieną darbo dieną nuo prašymo pateikimo dienos.

12. Naujiems leidėjams ISBN ar ISMN numeris ir brūkšninis kodas suteikiami per 5 darbo dienas po gauto apmokėjimo.

13. Agentūra apie suteiktą ISBN ar ISMN numerį ir brūkšninį kodą leidėją ir autorių-leidėją informuoja el. paštu. Jei prašymas suteikti ISBN ar ISMN numerį užpildytas paslaugų portale www.ibiblioteka.lt, informacija apie suteiktus kodus pateikiama šiame portale.

14. Leidėjo pageidavimu Agentūra apie suteiktą ISBN ar ISMN numerį ir brūkšninį kodą informuoja raštu, nurodydama, kuriam leidiniui ir koks ISBN ar ISMN numeris ir brūkšninis kodas suteiktas.

15. Nacionalinė biblioteka duomenis apie leidėjus, autorius-leidėjus ir jiems skirtus identifikatorius teikia Tarptautinėms ISBN ir ISMN agentūroms.

II SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

16. Nacionalinėje bibliotekoje asmens duomenys tvarkomi, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymu ir Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis.

17. Nacionalinė biblioteka tvarko šiuos leidėjų asmens duomenis (vardas, pavardė, pareigos, adresas, telefono Nr., el. pašto adresas, parašas), kuriuos jie pateikia teikdami prašymą, jų tapatybės nustatymo (identifikavimo), registracijos į duomenų bazę ir ISBN, ISMN numerių ir brūkšninių kodų suteikimo tikslais.

18. Šie leidėjų asmens duomenys yra tvarkomi teisinės prievolės pagrindu Reglamento 6 straipsnio 1 dalyje nustatytais teisėto tvarkymo sąlygomis.

19. Leidėjų duomenys yra tvarkomi tiek rankiniu, tiek automatiniu būdu.

20. Agentūra įsipareigoja:

20.1. gautus asmens duomenis tvarkyti pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą, prireikus konsultuotis su priežiūros institucija;

20.2. kaupti dokumentaciją apie tai, kaip vykdomas duomenų tvarkymas, visada žinoti, kur yra laikomi perduoti duomenys bei kaip jie yra tvarkomi;

20.3. užtikrinti savo darbuotojų, tvarkančių asmens duomenis, įsipareigojimus užtikrinti konfidencialumą. Informacija apie surinktus ir kaupiamus asmens duomenis bei prisijungimo duomenis tretiesiems asmenims perduodama tik teisės aktų numatytais atvejais;

20.4. užtikrinti saugumo lygį, atitinkantį duomenų pobūdį ir su jais siejamos grėsmės lygį;

20.5. informuoti duomenų valdytoją visais asmens duomenų nutekėjimo atvejais per 24 val. nuo tokio pažeidimo išaiškinimo.

21. Leidėjai įsipareigoja:

21.1. gautus iš duomenų tvarkytojo asmens duomenis juos tvarkyti pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą, prireikus konsultuotis su priežiūros institucija;

21.2. užtikrinti saugumo lygį, atitinkantį gautų duomenų pobūdį ir su jais siejamos grėsmės lygį;

21.3. kaupti dokumentaciją apie tai, kaip vykdomas duomenų tvarkymas, visada žinoti, kur yra laikomi jam perduoti duomenys bei kaip jie yra tvarkomi.

22. ISBN ar ISMN numerių ir brūkšninių kodų gavėjai turi šias teises, susijusias su jų asmens duomenimis:

22.1. gauti informaciją ar Nacionalinė biblioteka tvarko jų asmens duomenis;

22.2. prašyti, kad Nacionalinė biblioteka leistų susipažinti su tvarkomais jų asmens duomenimis, juos ištaisyti, ištrinti, arba apribotų duomenų tvarkymą;

22.3. gauti Nacionalinės bibliotekos tvarkomus savo asmens duomenis susistemintu, jiems patogiu ar įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu (teisė į duomenų perkeliamumą);

22.4. pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai dėl asmens duomenų saugojimo ar neteisėto tvarkymo.

23. Nacionalinė biblioteka tvarko tik tuos asmens duomenis, kurie susiję su ISBN ar ISMN numerių ir brūkšninių kodų suteikimu.

24. Nacionalinė biblioteka tvarkydama leidėjų asmens duomenis netaiko automatizuotų duomenų profiliavimo metodų.

25. Leidėjų asmens duomenys tvarkomi tik ta apimtimi ir tik tiek laiko, kiek yra reikalinga ir būtina nustatytiems tvarkymo tikslams. Vartotojų finansinės operacijos saugomos tiek, kiek to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

26. Pasikeitus leidėjų asmens duomenims jie privalo apie tai informuoti Agentūrą.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Šis Aprašas tvirtinamas, keičiamas ar pripažįstamas netekusiu galios Nacionalinės bibliotekos generalinio direktoriaus įsakymu.
